

**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 18
PRZY ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM NR 8
W GLIWICACH**

§1. Podstawa prawna

Podstawą do funkcjonowania świetlicy szkolnej jest:

art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1148).

oraz art. 68 ust. 1 pkt 6 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.), w zw. z art. 8a ust. 5 pkt 2 *Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej* (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.)

§2. Postanowienia ogólne

1. Głównym celem świetlicy jest zapewnienie opieki wychowawczej dzieci, których rodzice potrzebują pomocy szkoły w tym zakresie ze względu na czas pracy zawodowej.
2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy opracowanego w oparciu o roczny plan pracy szkoły.
3. Zajęcia świetlicowe organizowane są w godzinach pracy świetlicy i uwzględniają potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci, a także ich możliwości psychofizyczne.

§3. Cele i zadania świetlicy

1. Do zadań świetlicy należy:
 - a) organizowanie opieki, pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy;
 - b) organizowanie gier i zabaw ruchowych;
 - c) odkrywanie i rozwijanie zainteresowań;
 - d) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze; kształcenie nawyków kultury życia codziennego;
 - e) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości; współdziałanie z nauczycielami, rodzicami, pedagogiem/psychologiem szkolnym oraz instytucjami społecznymi;
 - f) dbanie o bezpieczeństwo i dobre samopoczucie uczniów podczas wykonywania wyżej wymienionych zadań.

§4. Założenia organizacyjne

1. Świetlica czynna jest w godz. 6.30 – 17.00.
2. Ze świetlicy mogą korzystać uczniowie, którzy ze względu na czas pracy rodziców lub organizację dojazdu do szkoły muszą dłużej przebywać w szkole.

3. W świetlicy mogą przebywać uczniowie zwolnieni z uczęszczania na zajęcia religii, wychowania fizycznego oraz skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela.
4. Do świetlicy uczniowie przyjmowani są w danym roku szkolnym na podstawie wypełnionej i podpisanej przez rodzica/opiekuna prawnego Karty Zgłoszenia Dziecka do Świetlicy.
5. Obowiązkiem dziecka jest każdorazowo zgłosić swoje przyjście do świetlicy.
6. Dziecko zapisane do świetlicy może odebrać rodzic/prawny opiekun, osoba wymieniona w Karcie Zgłoszenia Dziecka do Świetlicy bądź osoba posiadająca upoważnienie (podane imię i nazwisko dziecka oraz osoby odbierającej z jej numerem dowodu osobistego oraz wyraźnym podpisem opiekuna).
7. Osoba odbierająca dziecko ze świetlicy zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy.
8. Uczniowie mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, jeżeli posiadają pisemne pozwolenie rodziców/ opiekunów (z wyjątkiem dzieci 6-letnich).
9. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani do punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy.
10. Wychowawcy świetlicy odpowiadają wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po zajęciach lekcyjnych.
11. Nie podlega opiece wychowawców świetlicy dziecko przebywające w szkole przed godz. 6.30 oraz po godz. 17.00.
12. W razie nieodebrania ucznia ze świetlicy w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami/prawnymi opiekunami dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom administracyjnym.
13. W świetlicy obowiązuje zakaz korzystania ze wszelkich urządzeń elektronicznych przyniesionych z domu przez uczniów.

§ 5. Zadania nauczycieli-wychowawców świetlicy.

1. Do zadań nauczycieli-wychowawców świetlicy należy:
 - a) zapoznanie wychowanków z zasadami BHP na początku roku szkolnego;
 - b) organizowanie wychowankom pomocy w nauce;
 - c) przeprowadzenie codziennych zajęć tematycznych;
 - d) organizowanie gier i zabaw ruchowych;
 - e) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków;
 - f) kształtowanie nawyków higieny i czystości;
 - g) rozwijanie samodzielności i społecznej aktywności;
 - h) tworzenie warunków do odrabiania lekcji;
 - i) współpraca z rodzicami, wychowawcami, pedagogiem szkolnym, psychologiem i terapeutą;
 - j) prowadzenie dokumentacji świetlicy, w tym dziennika zajęć w świetlicy, i odnotowywanie w dzienniku elektronicznym i zeszycie obecności uczniów obecności dzieci na zajęciach świetlicowych.

§6. Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy

1. Każdy wychowanek ma prawo:
 - a) korzystać ze sprzętu sportowego, gier i zabawek świetlicy;
 - b) korzystać z pomocy wychowawcy lub kolegów w czasie nauki;
 - c) brać udział w konkursach i uroczystościach organizowanych przez świetlicę;
 - d) kulturalnie i swobodnie wyrażać swoje myśli i przekonania;
 - e) rozwijać swoje zainteresowania i uzdolnienia;

f) uzyskać ochronę przed przemocą fizyczną i psychiczną.

2. Każdy wychowanek ma obowiązek:

- a) przestrzegać regulaminu świetlicy i wykonywać polecenia wychowawcy;
- b) przed rozpoczęciem lub po skończeniu zajęć lekcyjnych zgłosić wychowawcy swoje przybycie do świetlicy;
- c) nigdy nie opuszczać samodzielnie zajęć;
- d) każde wyjście z sali lub oddalenie się od grupy obowiązkowo zgłaszać wychowawcy;
- e) zgłaszania wszelkich wypadków oraz swojego złego samopoczucia;
- f) uczestniczyć w zajęciach;
- g) zachowywać się oraz bawić kulturalnie i bezpiecznie, aby nie stanowić zagrożenia dla zdrowia i życia swojego i innych;
- h) do innych osób przebywających w świetlicy odnosić się z szacunkiem, w sposób koleżeński i życzliwy, a w razie potrzeby służyć pomocą;
- i) dbać o czystość i estetyczny wygląd sal;
- j) szanować sprzęt, książki i gry, a po skończonej zabawie zostawić je w należytym porządku.

3. Nagrody:

Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę: za udział w konkursach, dobre zachowanie, przestrzeganie Regulaminu, kulturę osobistą itp. w postaci:

- a) pochwały ustnej;
- b) nagrody rzeczowej;
- c) dyplomu.

4. Kary:

Za nieprzestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszanie Regulaminu, dla uczestnika świetlicy przewidziane są następujące kary:

- a) upomnienie ustne;
- b) ostrzeżenie w obecności grupy;
- c) pisemne powiadomienie rodziców i wychowawcy klasy o złym zachowaniu;
- d) wnioskowanie o obniżenie oceny ze sprawowania.

§7. Współpraca z rodzicami

Współpraca z rodzicami uczniów uczęszczających do świetlicy odbywa się:

- a) bezpośrednio (codzienny kontakt i rozmowy – z rodzicami, którzy odbierają dzieci ze świetlicy osobiście);
- b) poprzez korespondencję z rodzicami – pisemne informacje w dzienniku elektronicznym oraz wiadomości mailowe;
- c) rozmowy telefoniczne.

§8. Uwagi

- 1. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za przynoszone przez uczniów i pozostawione w niej przedmioty (prosimy o nieprzynoszenie do szkoły wartościowych przedmiotów np. telefonów komórkowych, biżuterii itp.).

2. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy materialnie odpowiadają rodzice/opiekunowie prawni.

§ 9. Zapewnianie bezpieczeństwa w związku z wystąpieniem COVID-19.

1. W szkole obowiązują Procedury zapewniania bezpieczeństwa w związku z wystąpieniem epidemii w związku z wystąpieniem COVID-19.
2. Pracownicy świetlicy wietrzą sale, w których odbywają się zajęcia świetlicowe przed przyjściem dzieci na zajęcia, a także co godzinę i w miarę potrzeb.
3. Jeśli tylko pozwala na to pogoda zajęcia świetlicowe organizowane są na świeżym powietrzu.
4. Sale, w których odbywają się zajęcia świetlicowe wyposażone są w środki dezynfekcji rąk.
5. Nauczyciele przeprowadzają z uczniami pogadanki i ćwiczenia praktyczne dotyczące odpowiedniego mycia rąk i konieczności ich dezynfekcji wielokrotnie w ciągu dnia, a w szczególności po przyjściu ze świeżego powietrza. Uczniowie dezynfekują ręce pod nadzorem nauczyciela świetlicy.
6. Sprzęty, zabawki, pomoce dydaktyczne, które wykorzystywane były podczas pobytu uczniów w świetlicy są codziennie dezynfekowane przez wychowawców i odkładane na 3 – dniową kwarantannę.
7. Nauczyciele świetlicy w miarę możliwości pilnują, aby uczniowie unikali gromadzenia się.
8. Nauczyciel świetlicy w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia wskazujących na infekcję dróg oddechowych zobowiązany jest postępować zgodnie z Procedurą postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19.
9. W okresie epidemii główną drogą kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi uczniów jest: telefon, e-mail, e-dziennik.
10. Osoba odbierająca ucznia ze świetlicy nie może wchodzić do pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia świetlicowe. Uczeń odbierany jest zgodnie z Procedurą przyprowadzania i odbierania ucznia ze szkoły.